

УТВЕРЖДАЮ: Председатель
комитета по образованию
Администрации г. Новоалтайска

В.Н. Фёдоров

(подпись)

ПЛАН

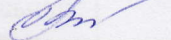
по устранению недостатков, выявленных в ходе
независимой оценки качества условий оказания услуг

муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Центра развития
ребенка – детского сада №20 «Золотой ключик» города Новоалтайска Алтайского края на 2020 год

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)
I. Открытость и доступность информации об организации			
1.1. Объем информации, размещение которой на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет» установлено НПА (нормативное количество материалов/единиц информации); 98,7/100	Разместить на официальном сайте и на стендах внутри ДОО полную информацию о деятельности учреждения	февраль 2020	Свиридова Наталья Владимировна, старший воспитатель
1.3. Число получателей услуг, удовлетворенных открытостью, полнотой и доступностью информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации; 97,7/100	Популяризовать официальный сайт ДОО среди родителей, через подробное знакомство с сайтом и обратную связь. Обновить информация в разделе «Родителям»	февраль 2020	Свиридова Наталья Владимировна, старший воспитатель
II. Комфортность условий предоставления услуг			
2. Число получателей услуг, удовлетворенных комфортностью	Поддерживать на высоком уровне комфортность предоставления услуг организацией социальной сферы: - соблюдение санитарных норм;	до 1 августа 2020	Свиридова Наталья Владимировна, старший воспитатель, Тимошенко Наталья Викторовна, зам.зав

предоставления услуг организацией образования; 98,5/100	- обустройство прогулочных площадок и дополнительных зон для отдыха детей.		по АХЧ
III. Доступность услуг для инвалидов			
3.1. Количество условий доступности образовательной организации для инвалидов 0/100	Реализовать дорожную карту по доступной среде, (в соответствии с финансированием) продумать наличие и размещение: пандуса, кнопки вызова, тактильных пиктограмм по помещению ДОО и у входной двери, нанесение маркировочных лент по лестницам и дверным проемам.	до сентября 2020 года	Свиридова Наталья Владимировна, старший воспитатель, Тимошенко Наталья Викторовна, зам.зав по АХЧ
3.2. Количество условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими, 60/100	Проследить за реализацией адаптированных программ. Опросить представителей детей – инвалидов на наличие пожеланий в сфере получения основного образования	май 2020	Вялкова Светлана Михайловна заведующий; Свиридова Наталья Владимировна, старший воспитатель
3.3. Число получателей услуг-инвалидов, удовлетворенных доступностью услуг для инвалидов, 25/100	Провести анкетирование для выявления и решения проблем по доступной среде для инвалидов, посещающих ДОО	май 2020	Вялкова Светлана Михайловна заведующий; Свиридова Наталья Владимировна, старший воспитатель
V. Доброжелательность, вежливость работников организации			
4.1. Число получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации образования, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги, 99,4/100	провести дополнительный инструктаж, под роспись ознакомит с положением по профессиональной этике и должностными обязанностями. В особенности недавно трудоустроенных.	февраль – март 2020	Вялкова Светлана Михайловна заведующий; Свиридова Наталья Владимировна, старший воспитатель
4.2. Число получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации образования, обеспечивающих непосредственное	Провести дополнительный инструктаж, под роспись ознакомит с положением по профессиональной этике и должностными обязанностями. В особенности недавно трудоустроенных. Включить в план внутриучрежденческого контроля оперативный контроль по приёмке детей, посетить родительские собрания.	Февраль – март 2020	Вялкова Светлана Михайловна заведующий; Свиридова Наталья Владимировна, старший воспитатель

оказание услуги, 99,4/100			
V. Удовлетворенность условиями оказания услуг			
5.1. Доля получателей услуг, которые готовы порекомендовать организацию образования родственникам и знакомым; 97/100	Проведение общих родительских собраний, организация совместных выставок и конкурсов, «Дней открытых дверей», популяризация ДОО в СМИ.	до 31 мая 2020	Свиридова Наталья Владимировна, старший воспитатель
5.2. Доля получателей услуг, удовлетворенных графиком работы организации образования, 97,6/100	Актуализация информации в родительских уголках по организации образовательной деятельности и режимных моментов . Проведение анкетирования среди родителей о необходимости корректировки графика работы.	до 31 мая 2020	Вялкова Светлана Михайловна заведующий; Свиридова Наталья Владимировна, старший воспитатель
5.3. Доля получателей услуг, удовлетворенных в целом условиями оказания услуг в организации образования, 97,6/100	Пути решения проблем по улучшению материально – технической базы ДОО, проведение совместных проектов.	до 31 мая 2020	Вялкова Светлана Михайловна заведующий; Свиридова Наталья Владимировна, старший воспитатель

Заведующий  / С.М. Вялкова