


ПРИНЯТО
Общим собранием трудового
коллектива МБДОУ ЦРР -
детский
сад № 20 «Золотой ключик»
г. Новоалтайск Алтайского края
протокол № 1 от
« 16 » января 2017 г.

УТВЕРЖДЕНО
Заведующим МБДОУ ЦРР- детский
сад № 20 «Золотой ключик»
г. Новоалтайска Алтайского края

Приказ № 6/1 от
« 16 » января 20 17 г.
 /С.М. Вялкова



**Положение
по определению значений показателей качества и
результативности труда педагогических работников
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
Центра развития ребёнка
– детского сада №20 «Золотой ключик»
города Новоалтайска Алтайского края
при распределении стимулирующей части фонда
оплаты труда
(в новой редакции)**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об оценке эффективности и качества профессиональной деятельности педагогических работников (далее - Положение) определяет основания, порядок и критерии оценки эффективности и качества профессиональной деятельности педагогических работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Центра развития ребенка – детского сада № 20 «Золотой ключик» города Новоалтайска Алтайского края (далее - ДОУ).

1.2. Цель оценки эффективности и качества профессиональной деятельности педагогических работников - повышение качества образовательных услуг, обеспечение зависимости оплаты труда от эффективности и качества работы путем объективного оценивания результатов педагогической деятельности и осуществления на их основе материального стимулирования за счет соответствующих выплат из стимулирующей части фонда оплаты труда образовательной организации.

1.3. Задачами проведения оценки эффективности и качества профессиональной деятельности педагогических работников являются:

- проведение системной самооценки педагогом результатов, эффективности и качества собственной профессиональной деятельности;
- обеспечение внешней экспертной оценки педагогического труда;
- усиление материальной заинтересованности педагогов в повышении качества своего труда.

2. Основания и порядок проведения оценки эффективности и качества профессиональной деятельности педагогических работников.

2.1. Основанием для оценки эффективности и качества профессиональной деятельности педагогических работников служит портфолио (портфель профессиональных достижений педагога).

2.2. Портфолио - способ фиксирования, накопления и оценки результатов, эффективности и качества профессиональной деятельности педагогических работников, один из современных инструментов отслеживания его профессионального роста, предназначенный для систематизации накопленного опыта, определения направления развития педагога, объективной оценки его компетентности. Портфолио педагогического работника - индивидуальная папка, в которой зафиксированы его личные профессиональные достижения в педагогической деятельности, результаты обучения, воспитания и развития его учеников, вклад педагога в развитие системы образования за определенный период времени.

2.3. Портфолио заполняется педагогом самостоятельно в соответствии с логикой отражения эффективности и качества профессиональной деятельности на основе критериев оценки эффективности и качества профессиональной деятельности, утвержденных локальным актом ДОУ и содержит самооценку его труда.

2.4. Для проведения объективной внешней оценки эффективности и качества профессиональной деятельности педагога на основе его портфолио в ДОУ приказом руководителя создается экспертный совет, состоящий из представителей администрации ДОУ, педагогического и управляющего советов, профсоюзного комитета. Решения совета принимаются на основе открытого голосования путем подсчета простого большинства голосов.

2.5. Председателем экспертного совета назначается старший воспитатель ДОУ. Председатель экспертного совета несет ответственность за его работу, своевременное оформление документации в соответствии с требованиями делопроизводства.

2.6. Результаты работы экспертного совета оформляются протоколами, срок хранения которых - 5 лет. Протоколы хранятся администрацией ДОУ.

2.7. Для проведения внешней оценки эффективности и качества профессиональной деятельности педагога экспертный совет формирует из своего состава экспертные группы (в составе не менее

трех человек), за которыми решением совета закрепляются педагогические работники ДООУ для проведения оценки их портфолио. Список педагогов и закрепленных для их оценки экспертов утверждается руководителем ДООУ на основании представления председателя экспертного совета.

2.8. В установленные приказом руководителя ДООУ сроки (не менее чем за две недели до заседания Совета ДООУ, на котором планируется рассмотрение вопроса о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда) педагогические работники передают в экспертный совет собственное портфолио с заполненным собственноручно оценочным листом, содержащим самооценку показателей эффективности и качества профессиональной деятельности с приложением заверенных руководителем ДООУ, подтверждающих и уточняющих результативность их деятельности.

2.9. Экспертная группа в установленные сроки проводит на основе представленных в портфолио и оценочном листе материалов экспертную оценку эффективности и качества профессиональной деятельности педагога в соответствии с критериями оценки за отчетный период, утвержденных положением образовательной организации.

2.10. Результаты экспертной оценки оформляются экспертной группой в оценочном листе эффективности и качества профессиональной деятельности педагога за отчетный период. Результаты оформляются в баллах за каждый показатель эффективности и качества и сопровождаются комментарием.

2.11. Оценочный лист, завершающийся итоговым баллом педагога, подписывается всеми членами экспертной группы, доводится для ознакомления под роспись педагогу и передается в экспертный совет ДООУ.

2.12. На основании представленных экспертными группами оценочных листов экспертный совет ДООУ готовит заключение об эффективности и качестве профессиональной деятельности педагогов образовательной организации, содержащее таблицу результативности их труда в баллах, и передает его в установленные сроки руководителю ДООУ для подготовки доклада на Управляющий совет ДООУ. Заключение подписывается председателем экспертного совета и председателем профсоюзного комитета организации.

3. Критерии оценки эффективности и качества профессиональной деятельности педагога.

3.1. Настоящим положением утверждается минимальный обязательный набор критериев оценки эффективности и качества профессиональной деятельности педагогических работников (приложения 1).

3.2. Для обеспечения стимулирования роста профессионального уровня педагогов ДООУ самостоятельно разрабатывает и утверждает собственное положение об оценке эффективности и качества профессиональной деятельности педагогов, включив в него дополнительно критерии и показатели, необходимые для решения задач, стоящих перед ДООУ по повышению качества образовательных услуг.

3.3. Форма оценочного листа эффективности и качества профессиональной деятельности педагога разрабатывается и утверждается ДООУ самостоятельно.

4. Порядок подачи и рассмотрения апелляций на результаты оценки деятельности педагогов

4.1. В случае несогласия педагога с оценкой эффективности и качества его профессиональной деятельности, данной экспертной группой, он вправе в трехдневный срок с момента ознакомления, подать в экспертный совет ДООУ апелляцию.

4.2. Апелляция подается в письменном виде на имя председателя экспертного совета с указанием конкретных критериев и баллов, по которым возникло разногласие.

4.3. Апелляция не может содержать претензий к составу экспертной группы и процедуре оценки.

4.4. На основании поданной апелляции председатель экспертного совета в срок не позднее трех рабочих дней со дня подачи созывает для ее рассмотрения заседание экспертного совета, на которое в обязательном порядке приглашаются члены экспертной группы и педагог, подавший апелляцию.

4.5. В присутствии педагога, подавшего апелляцию, члены экспертного совета проводят проверку правильности оценки, данной экспертной группой, по результатам которой подтверждают данную ранее оценку, либо (если таковая признана недействительной) выносят свою оценку.

4.6. Оценка, данная экспертным советом в ходе рассмотрения апелляции, является окончательной и утверждается решением экспертного совета.

5. Стимулирующая надбавка педагогическим работникам

5.1.1 Стимулирующая надбавка воспитателям и иным педагогическим работникам учреждений (далее - "выплата") вводится в целях усиления их материальной заинтересованности в повышении качества образовательного и воспитательного процесса, развития творческой активности и инициативы, мотивации в области инновационной деятельности.

Основанием для предоставления выплаты является результативность деятельности педагогов по следующим направлениям (приложение 2):

- воспитательно-образовательная работа с детьми, направленная на сохранение и укрепление их физического и психического здоровья, развитие их творческих способностей (качественная подготовка к конкурсам, выставкам, фестивалям и т.д.);

- участие в инновационной деятельности, обобщение и распространение своего опыта (участие в научно-практических конференциях, педагогических чтениях, семинарах и т.п.).

5.1.2. Выплаты устанавливаются в соответствии со следующими коэффициентами:

1) коэффициент профессионального роста (Кпр);

2) коэффициент посещаемости (Кп).

Количество и наименование коэффициентов, а также их размеры являются обязательными для определения размера выплаты.

Определение размера выплаты воспитателям и иным педагогическим работникам на основании утвержденных критериев дифференцированной оценки деятельности педагогов осуществляется по итогам каждого месяца.

Определение размера выплат производится по согласованию с Управляющим Советом МДОУ, обеспечивающим демократический государственно-общественный характер управления учреждением (далее – «Совет»), на основании представления руководителя учреждения и с учетом мнения профсоюзной организации.

Руководитель учреждения предоставляет Совету аналитическую информацию (оценочный лист) о результатах деятельности педагогов.

Оценочный лист с соответствующими показателями подписывается руководителем учреждения, предоставляется педагогу для ознакомления под роспись и передается в Совет.

Совет принимает решение о размере выплаты большинством голосов от числа присутствующих на открытом голосовании. При этом на заседании Совета должно присутствовать не менее

половины его членов. Решение Совета оформляется протоколом. На основании протокола заседания Совета руководитель издает приказ.

5.2. Коэффициенты и выплаты стимулирующих надбавок

5.2.1 Коэффициент профессионального роста педагога (Кпр) - 1,2.

Для установления размера коэффициента профессионального роста педагога учитываются следующие факторы:

- обобщение педагогом опыта работы и представление его на различных уровнях;
- участие в методических объединениях;
- выступления, открытые занятия, мероприятия, утренники, мастер-классы в рамках конференций, "круглых столов", семинаров, педагогических чтений;
- участие в конкурсах профессионального мастерства различных уровней;
- подготовка и организация участия воспитанников в конкурсах, выставках, фестивалях детского творчества и спортивных мероприятиях;
 - на муниципальном уровне, внутри ДОУ – 1,04;
 - на краевом уровне – 1,08;
 - на всероссийском уровне – 1,12;

5.2.2 Коэффициент посещаемости (Кп), $K_p \leq 1$.

Коэффициент посещаемости при определении размера выплаты воспитателям (Кпв) рассчитывается по формуле:

$K_{пв} = N_{гф} / N_{г}$, где:

$N_{гф}$ - фактическая численность детей в группе;

$N_{г}$ - списочная численность детей в группе.

5.2.3. Коэффициент посещаемости при определении размера выплаты иным педагогическим работникам (музыкальным работникам, учителям-дефектологам, учителям-логопедам, педагогам-психологам, воспитателям по физической культуре, воспитателям по ИЗО, учителям иностранного языка, воспитателям - валеологам) (Кпп) рассчитывается по формуле:

$K_{пп} = N_{уф} / N_{у}$, где:

$N_{уф}$ - фактическая численность детей в учреждении;

$N_{у}$ - списочная численность детей в учреждении.

Размер стимулирующей надбавки (Рсв) воспитателям рассчитывается по формуле:

$R_{св} = B_{в} \times K_{пр} \times K_{п}$, где:

$B_{в}$ - базовая сумма в размере 800 рублей;

$K_{пр}$ - коэффициент профессионального роста педагога;

$K_{п}$ - коэффициент посещаемости.

5.2.4. Размер стимулирующей надбавки (Рсп) иным педагогическим работникам (музыкальным работникам, учителям-дефектологам, учителям-логопедам, педагогам-психологам, воспитателям по физической культуре, воспитателям по ИЗО, учителям иностранного языка, воспитателям - валеологам) рассчитывается по формуле:

$R_{сп} = B_{п} \times K_{пр} \times K_{п}$, где:

$B_{п}$ - базовая сумма в размере 700 рублей;

$K_{пр}$ - коэффициент профессионального роста педагога;

$K_{п}$ - коэффициент посещаемости.

5.3. Порядок подачи и рассмотрения апелляций в случае несогласия педагога с оценкой результативности его профессиональной деятельности

5.3.1. В случае несогласия педагога с оценкой результативности его профессиональной деятельности, данной Советом, он вправе подать апелляцию в специально созданную конфликтную комиссию учреждения с указанием конкретных критериев, по которым возникло разногласие, и документальных данных.

5.3.2. Не рассматриваются доводы апелляции, содержащие претензии к составу совета.

5.3.3. На основании поданной апелляции конфликтная комиссия учреждения в срок не позднее двух рабочих дней со дня подачи апелляции собирается для ее рассмотрения.

5.3.4. В присутствии педагога, подавшего апелляцию, члены конфликтной комиссии учреждения проводят дополнительную проверку оценки, основываясь на представленных документальных данных, сверяя их с данными руководителя учреждения (оценочным листом результатов профессиональной деятельности педагога), по результатам которых подтверждают данную ранее оценку, либо (если таковая признана недействительной) изменяют ее.

5.3.5. Оценка, данная конфликтной комиссией учреждения по итогам результатов рассмотрения апелляции, является окончательной и утверждается решением Совета, на основании чего руководитель учреждения издает соответствующий приказ.

Критерии оценки качества работы

<i>Целевые показатели эффективности и результативности деятельности педагогических работников ДООУ</i>	<i>Критерии оценки эффективности и результативности деятельности педагогических работников ДООУ (единица измерения, например баллы)</i>
1. Создание условий для образовательной деятельности.	
1.1. Участие в разработке и реализации основной образовательной программы с учетом ФГОС ДО.	Участие в разработке адаптированной образовательной программы ДОО – до 5 баллов; - Участие в разработке и составлении приложений к образовательной программе ДОО – до 3 баллов;
1.2. Реализация дополнительных проектов (программ)	Составление и реализация проектов, направленных на повышение качества обучения и воспитания детей в рамках внедрения ФГОС ДО: - долгосрочный проект -2 балла, - краткосрочный - 1 балл.
1.3. Реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями воспитанников	Использование инновационных технологий, интерактивных форм работы с родителями: -открытые мероприятия – 2 балла; - участие родителей в конкурсах и др. – 1 балл (за мероприятие).
1.4. Обеспечение коррекционно-образовательного процесса	Разработка индивидуальных образовательных маршрутов для детей с ОВЗ, требующих особого внимания и/или одаренных детей. – 2 балла;
1.5. Организация и проведение утренников, развлечений, досугов для детей.	Исполнение ролей: - эпизодическое исполнение роли – 1 балл; - роль за ширмой -1 балл; - роли, требующие длительного пребывания на утреннике, или в качестве ведущего – 3 балла. - роль на другой группе, не в рабочее время – 1 балл. Изготовление атрибутов, костюмов – 1 балл.
Совокупная значимость критериев разделу:	
2. Развитие воспитанников и сохранение здоровья.	
2.1. Безопасность участников образовательного процесса	Отсутствие случаев травматизма и заболеваний воспитанников, связанных с нарушением технических и санитарно-гигиенических норм – 3 балла.
2.2. Участие и результаты участия воспитанников в олимпиадах, конкурсах, проектах	Участие воспитанников в мероприятиях: Дистантно – 1 балл за мероприятие; Очное участие: - всероссийский и региональный уровень - 5 баллов (1-3 места), 4 балла (участие, лауреатство); - городской уровень – 3 балла (1-3 места), 1 балл (участие, лауреатство); - в ДОО – 2 балла (1-3 места), 1 балл (участие,

	лауреатство).
2.3. Организация бесплатных кружков, студий, секций	2 балла.
2.4. Работа с детьми групп кратковременного пребывания.	До 5 человек - 2 балла; свыше 5 человек – 5 баллов.
2.5. Коэффициент заболеваемости, посещаемости и наполняемости групп.	Стабильно низкий процент заболеваемости - 0 – 5 баллов; Стабильно высокий процент фактической посещаемости – 0 – 5 баллов; Превышение в группах плановой наполняемости (по муниципальному заданию): - 40% и выше – 5 баллов; - до 40% - 4 балла; - до 30% - 3 балла; - до 20% - 2 балла; - до 10% - 1 балл
.Совокупная значимость критериев раздела:	
3. Саморазвитие и самодисциплина педагога.	
3.1. Развитие профессиональной компетенции педагога	Обобщение педагогом опыта работы и представление его на различных уровнях; участие в методических объединениях; выступление, мастер-классы, «круглые столы», семинары; участие в конкурсах профессионального мастерства различных уровней. На уровне ДОО: - содоклад, подготовка материалов - 1 балл; - выступление с докладом - 2 балла; - показ открытого мероприятия с детьми (родителями) - 3 балла. На уровне города, края: - содоклад, подготовка материалов - 2 балла; - выступление - 3 балла; - показ открытого мероприятия с детьми (родителями) - 7 баллов. Публикации в научных, профессиональных образовательных изданиях из опыта работы и т.п. - 3 балла (за дублирование материала 1 балл). Подготовка презентации для выступлений, докладов - 1 балл. Подготовка видеозаписи совместной деятельности с детьми на м/о - 5 баллов. Работа в творческих, экспертных, аттестационных группах, комиссиях: 0 - 5 баллов.
3.2. Реализация проектов,	Работа на консультационном пункте ДОО – 3балла.

направленных на повышение авторитета, имиджа ДОО у родителей и общественности	Работа на сайте ДОО – 1 балл за месяц. Оформление залов, холла, коридоров ДОО (выставки творчества детей, педагогов, родителей) – 1 балл за мероприятие. Изготовление на ПК визиток, буклетов, презентаций, видео и фотоматериалов для ДОО – 1 балл за вид.
3.3. Коэффициент победителям и призерам конкурсов профессионального мастерства на различных уровнях	В течение одного года победителям и призерам конкурсов профессионального мастерства: - краевого – 10 баллов; - городского – 5 баллов; участникам конкурсов профессионального мастерства: - краевого – 5 баллов; - городского – 3 балла. В течение периода победителям и призерам конкурсов в ДОО: - первое место – 3 баллов; - второе, третье – 2 балла; - участие - 1 балл. Победителям и лауреатам всероссийских, региональных конкурсов учебно-методических материалов – 3 балла; городских – 2 балла.
3.4. Исполнительская дисциплина педагогического работника	Качественная подготовка документации на ПМПК – 1 балл за ребенка.
3.5. Коэффициент за дополнительную нагрузку, интенсивность и напряженность работы	Работа с детьми 2х и более возрастов (не менее 10% - 1 балл, 20% - 2 балла, 30% - 3 балла, 40% - 4 балла). Участие в ремонте - 0 – 4 баллов. За работу не входящую в круг основных обязанностей – 0 – 5 баллов (субботники, цветники, уборка снега и т.д.).
3.6. Отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей, педагогов	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей – 1 балл, педагогов – 1 балл.
Совокупная значимость критериев разделу:	
Общая совокупность баллов по всем разделам:	

