


ПРИНЯТО:

на заседании педагогического совета
МБДОУ ЦРР -детский сад № 20
«Золотой ключик» г. Новоалтайск
Алтайского края
протокол № 3
« 15 » марта 20 24 г.

СОГЛАСОВАНО

на заседании Управляющего совета
МБДОУ ЦРР – детский сад № 20
«Золотой ключик» г. Новоалтайск
Алтайский край
протокол № 3
« 15 » марта 20 24 г.

УТВЕРЖДЕНО:

приказом заведующего МБДОУ ЦРР-
детский сад № 20 «Золотой ключик»
г. Новоалтайска Алтайского края
Приказ № 18/1 от
« 16 » марта 2024 г.
 /С.М. Вялкова



Положение
об оценке эффективности и качества профессиональной
деятельности педагогических работников
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения Центр развития
ребенка – детский сад № 20 «Золотой ключик»
города Новоалтайска Алтайского края
при распределении стимулирующей части
фонда оплаты труда
(новая редакция)

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об оценке эффективности и качества профессиональной деятельности педагогических работников (далее - Положение) определяет основания, порядок и критерии оценки эффективности и качества профессиональной деятельности педагогических работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Центра развития ребенка – детского сада № 20 «Золотой ключик» города Новоалтайска Алтайского края (далее - ДОУ). Разработано в соответствии с положениями:

Трудового кодекса Российской Федерации;

Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Единых рекомендаций по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений на 2019 и последующие годы, утверждены решением Российской трехсторонней комиссией по урегулированию социально- трудовых отношений от 25 декабря 2018 г., протокол № 12;

Положения об оплате труда работников МБДОУ ЦРР – детского сада № 20.

1.2. Цель оценки эффективности и качества профессиональной деятельности педагогических работников - повышение качества образовательных услуг, обеспечение зависимости оплаты труда от эффективности и качества работы путем объективного оценивания результатов педагогической деятельности и осуществления на их основе материального стимулирования за счет соответствующих выплат из стимулирующей части фонда оплаты труда образовательной организации.

1.3. Задачами проведения оценки эффективности и качества профессиональной деятельности педагогических работников являются:

- проведение системной самооценки педагогом результатов, эффективности и качества собственной профессиональной деятельности;
- обеспечение внешней экспертной оценки педагогического труда;
- усиление материальной заинтересованности педагогов в повышении качества своего труда.

1.4. Стимулирующая часть фонда оплаты труда направлена на усиление материальной заинтересованности работников МБДОУ в повышении качества образовательного и воспитательного процесса, развития творческой активности и инициативы, мотивацию работников в области инновационной деятельности.

2. Основания и порядок проведения оценки эффективности и качества профессиональной деятельности педагогических работников.

2.1. Основанием для стимулирования педагогических работников МБДОУ ЦРР – детского сада № 20 за качество и результативность труда являются показатели их профессиональной деятельности.

2.2. Условиями для назначения стимулирующих выплат являются:

- отсутствие случаев травматизма воспитанников;
- отсутствие дисциплинарных взысканий.

2.3. Педагоги МБДОУ могут быть не представлены к стимулированию при нарушении правил внутреннего трудового распорядка и других локальных актов. Стимулирующие выплаты не производятся за тот расчетный период, в котором

было допущено или выявлено нарушение. Основанием для принятия решения является приказ заведующего о применении дисциплинарного взыскания или акт о несчастном случае с воспитанником.

2.4. В образовательной организации создается комиссия по распределению стимулирующих выплат за качество и результативность профессиональной деятельности педагогических работников (далее – «Комиссия»).

2.5. Комиссия создается из педагогических работников МБДОУ ЦРР – детского сада № 20, представителей Совета трудового коллектива в количестве не менее 3 человек, путем открытого голосования на педагогическом совете. Из членов комиссии избирается председатель и секретарь. Участие представителей Совета трудового коллектива обязательно.

2.6. Состав Комиссии утверждается приказом заведующего МБДОУ ЦРР – детского сада № 20.

2.7. В состав Комиссии на правах совещательного голоса может входить представитель администрации МБДОУ.

2.8. Результаты работы Комиссии оформляются протоколами, срок хранения которых – 3 года. Протоколы хранятся у заведующего МБДОУ. Решения Комиссии принимаются на основе открытого голосования путем подсчета простого большинства голосов.

2.9. Распределение стимулирующего фонда осуществляется два раза в год: на 1 января и на 1 июля. В установленные сроки, не менее чем за три дня до заседания Комиссии, на которой планируется рассмотрение вопроса о распределении стимулирующего фонда оплаты труда, педагогические работники передают в Комиссию заполненный собственноручно оценочный лист, содержащий самооценку показателей результативности, с приложением документов, подтверждающих и уточняющих их деятельность (Портфолио - индивидуальная папка, в которой зафиксированы его личные профессиональные достижения в педагогической деятельности, результаты обучения, воспитания и развития его учеников, вклад педагога в развитие системы образования за определенный период времени. Портфолио может быть как в печатном, так и в электронном виде).

2.10. Стимулирующие выплаты педагогическим работникам, принятым на работу в течение учебного года или в начале учебного года по внешнему совместительству (в случае предоставления оценочного листа, отражающего показатели и критерии эффективности деятельности педагогического работника и приказ руководителя о сумме стимулирующих выплат) выплачиваются на основании результатов за предыдущий период с основного места работы.

2.11. Педагогическим работникам, не представившим документы для экспертизы (оценочные листы и портфолио), баллы не начисляются.

2.12. Комиссия имеет право вносить изменения, дополнения в оценочный лист и критерии оценки качества и результативности деятельности педагогов, о чем составляется акт.

2.13. Результаты оценки оформляются комиссией в оценочном листе о показателях деятельности педагога за отчетный период. Результаты оформляются в баллах за каждый критерий и сопровождаются комментарием.

2.14. Оценочный лист, завершается итоговым баллом педагога, подписывается всеми членами комиссии, доводится для ознакомления под роспись педагог, затем передается заведующему МБДОУ.

2.15. Оценочные листы педагогических работников хранятся в течение трех лет.

2.16. Размер стимулирующей выплаты за качество и результативность профессиональной деятельности конкретному педагогическому работнику определяется исходя из количества баллов, полученных по результатам оценки его деятельности за отчетный период, и стоимости одного балла, исчисленной путем деления выделенной на указанные цели части фонда заработной платы на общее количество баллов, полученное всеми педагогическими работниками.

3. Критерии оценки эффективности и качества профессиональной деятельности педагога.

3.1. Настоящим положением утверждается минимальный обязательный набор критериев оценки эффективности и качества профессиональной деятельности педагогических работников (приложения 1).

3.2. Для обеспечения стимулирования роста профессионального уровня педагогов МБДОУ самостоятельно разрабатывает и утверждает собственное положение об оценке эффективности и качества профессиональной деятельности педагогов, включив в него дополнительно критерии и показатели, необходимые для решения задач, стоящих перед МБДОУ по повышению качества образовательных услуг.

3.3. Форма оценочного листа эффективности и качества профессиональной деятельности педагога разрабатывается и утверждается МБДОУ самостоятельно.

4. Порядок подачи и рассмотрения апелляций на результаты оценки деятельности педагогов

4.1. В случае несогласия педагога с оценкой эффективности и качества его профессиональной деятельности данной комиссией, он вправе в трехдневный срок с момента ознакомления, подать апелляцию в конфликтную комиссию МБДОУ.

4.2. Апелляция подается в письменном виде на имя председателя конфликтной комиссии с указанием конкретных критериев и баллов, по которым возникло разногласие.

4.3. Апелляция не может содержать претензий к составу комиссии и процедуре оценки.

4.4. На основании поданной апелляции председатель конфликтной комиссии в срок не позднее трех рабочих дней со дня подачи созывает для ее рассмотрения заседание конфликтной комиссии, на которое в обязательном порядке приглашаются члены комиссии и педагог, подавший апелляцию.

4.5. В присутствии педагога, подавшего апелляцию, члены конфликтной комиссии проводят проверку правильности оценки, данной комиссией, по результатам которой подтверждают данную ранее оценку, либо (если таковая признана недействительной) выносят свою оценку.

4.6. Оценка, данная конфликтной комиссией в ходе рассмотрения апелляции, является окончательной.

5. Стимулирующая надбавка педагогическим работникам

5.1.1 Стимулирующая надбавка воспитателям и иным педагогическим работникам учреждений (далее - "выплата") вводится в целях усиления их материальной заинтересованности в повышении качества образовательного и воспитательного процесса, развития творческой активности и инициативы, мотивации в области инновационной деятельности.

Основанием для предоставления выплаты является результативность деятельности педагогов по следующим направлениям (приложение 2):

- воспитательно-образовательная работа с детьми, направленная на сохранение и укрепление их физического и психического здоровья, развитие их творческих способностей (качественная подготовка к конкурсам, выставкам, фестивалям и т.д.);

- участие в инновационной деятельности, обобщение и распространение своего опыта (участие в научно-практических конференциях, педагогических чтениях, семинарах и т.п.).

5.1.2. Выплаты устанавливаются в соответствии со следующими коэффициентами:

1) коэффициент профессионального роста (Кпр);

2) коэффициент посещаемости (Кп).

Количество и наименование коэффициентов, а также их размеры являются обязательными для определения размера выплаты.

Определение размера выплаты воспитателям и иным педагогическим работникам на основании утвержденных критериев дифференцированной оценки деятельности педагогов осуществляется по итогам каждого месяца.

Определение размера выплат производится по согласованию с Советом МДОУ, обеспечивающим демократический государственно-общественный характер управления учреждением (далее – «Совет»), на основании представления руководителя учреждения и с учетом мнения профсоюзной организации.

Руководитель учреждения предоставляет Совету аналитическую информацию (оценочный лист) о результатах деятельности педагогов.

Оценочный лист с соответствующими показателями подписывается руководителем учреждения, предоставляется педагогу для ознакомления под роспись и передается в Совет.

Совет принимает решение о размере выплаты большинством голосов от числа присутствующих на открытом голосовании. При этом на заседании Совета должно присутствовать не менее половины его членов. Решение Совета оформляется протоколом. На основании протокола заседания Совета руководитель издает приказ.

5.2. Коэффициенты и выплаты стимулирующих надбавок

5.2.1 Коэффициент профессионального роста педагога (Кпр) - 1,2.

Для установления размера коэффициента профессионального роста педагога учитываются следующие факторы:

- обобщение педагогом опыта работы и представление его на различных уровнях;
- участие в методических объединениях;

- выступления, открытые занятия, мероприятия, утренники, мастер-классы в рамках конференций, "круглых столов", семинаров, педагогических чтений;
- участие в конкурсах профессионального мастерства различных уровней;
- подготовка и организация участия воспитанников в конкурсах, выставках, фестивалях детского творчества и спортивных мероприятиях;
 - на муниципальном уровне, внутри ДООУ– 1,04;
 - на краевом уровне – 1,08;
 - на всероссийском уровне– 1,12;

5.2.2 Коэффициент посещаемости (Кп), $K_p \leq 1$.

Коэффициент посещаемости при определении размера выплаты воспитателям (Кпв) рассчитывается по формуле:

$K_{пв} = N_{гф} / N_{г}$, где:

$N_{гф}$ - фактическая численность детей в группе;

$N_{г}$ - списочная численность детей в группе.

5.2.3. Коэффициент посещаемости при определении размера выплаты иным педагогическим работникам (музыкальным работникам, учителям-дефектологам, учителям-логопедам, педагогам-психологам, воспитателям по физической культуре, воспитателям по ИЗО) (Кпп) рассчитывается по формуле:

$K_{пп} = N_{уф} / N_{у}$, где:

$N_{уф}$ - фактическая численность детей в учреждении;

$N_{у}$ - списочная численность детей в учреждении.

Размер стимулирующей надбавки (Рсв) воспитателям рассчитывается по формуле:

$R_{св} = B_{в} \times K_{пр} \times K_{п}$, где:

$B_{в}$ - базовая сумма в размере 800 рублей;

$K_{пр}$ - коэффициент профессионального роста педагога;

$K_{п}$ - коэффициент посещаемости.

5.2.4. Размер стимулирующей надбавки (Рсп) иным педагогическим работникам (музыкальным работникам, учителям-дефектологам, учителям-логопедам, педагогам-психологам, воспитателям по физической культуре, воспитателям по ИЗО, учителям иностранного языка, воспитателям - валеологам) рассчитывается по формуле:

$R_{сп} = B_{п} \times K_{пр} \times K_{п}$, где:

$B_{п}$ - базовая сумма в размере 700 рублей;

Кпр - коэффициент профессионального роста педагога;

Кпп - коэффициент посещаемости.

5.3. Порядок подачи и рассмотрения апелляций в случае несогласия педагога с оценкой результативности его профессиональной деятельности

5.3.1. В случае несогласия педагога с оценкой результативности его профессиональной деятельности, данной Советом, он вправе подать апелляцию в специально созданную конфликтную комиссию учреждения с указанием конкретных критериев, по которым возникло разногласие, и документальных данных.

5.3.2. Не рассматриваются доводы апелляции, содержащие претензии к составу совета.

5.3.3. На основании поданной апелляции конфликтная комиссия учреждения в срок не позднее двух рабочих дней со дня подачи апелляции собирается для ее рассмотрения.

5.3.4. В присутствии педагога, подавшего апелляцию, члены конфликтной комиссии учреждения проводят дополнительную проверку оценки, основываясь на представленных документальных данных, сверяя их с данными руководителя учреждения (оценочным листом результатов профессиональной деятельности педагога), по результатам которых подтверждают данную ранее оценку, либо (если таковая признана недействительной) изменяют ее.

5.3.5. Оценка, данная конфликтной комиссией учреждения по итогам результатов рассмотрения апелляции, является окончательной и утверждается решением Совета, на основании чего руководитель учреждения издает соответствующий приказ.

Критерии оценки качества работы

<i>Целевые показатели эффективности и результативности деятельности педагогических работников ДОУ</i>	<i>Критерии оценки эффективности и результативности деятельности педагогических работников ДОУ</i>	<i>Методика расчета (единица измерения, например баллы)</i>
1. Создание условий для образовательной деятельности.		
1. Участие в разработке и реализации основной образовательной программы с учетом ФГОС ДО.	1.1. соответствие требований к условиям реализации основной общеобразовательной программы, организации дополнительного образования, включающего требования к характеристикам образовательной среды, в том числе взаимодействие педагога с детьми, направленное на развитие способностей, стимулирующего инициативность, самостоятельность и ответственность дошкольников. Качественное планирование работы и оформление документации.	По показателю 1 начисляется: * 5 баллов за составление и разработку авторской программы ДОУ; * 3 балла за внесение изменений в уже разработанную рабочую программу для данного возраста (включая разработку перспективного плана).
1.2. Реализация дополнительных проектов (программ)	1.2. Составление и реализация дополнительных индивидуальных или групповых проектов, программ.	По показателю 1.2. начисляется: *3 балла за долгосрочный проект (от 3 месяцев до 1 года, не более 1 за полугодие); * 2 балла за среднесрочный проект (от 2 недель до 2 месяцев, не более 2 проектов за полугодие); * 1 балла за краткосрочный проект (от 3 дней до 2 недель, не

		<p>более 3 за полугодие). * 5 баллов начисляется за исследовательский проект.</p>
<p>1.3. Создание элементов образовательной инфраструктуры</p>	<p>1.3. создание предметно-развивающей среды в соответствии с реализуемой образовательной программой, санитарными нормами и требованиями безопасности, эстетики оформления</p>	<p>По показателю 1.3. начисляется: *5 баллов за организацию нового уголка, который обеспечивает творческую деятельность каждого ребенка; *3 балла за обогащение и внесение видимых изменений в уже имеющиеся уголки, что позволит каждому ребенок наиболее полно реализовать себя; *1 балла за значительную реставрацию старого уголка.</p>
<p>1.4. Реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями воспитанников</p>	<p>1.4. реализация мероприятий, объединяющих родителей и детей с целью укрепления института семьи, возрождение и сохранение духовно-нравственных ценностей в семейных отношениях.</p>	<p>По показателю 1.4. начисляется: *3 балла за каждое мероприятие, проведенное совместно с родителями (за расширение спектра форм взаимодействия: досуги, творческие проекты, фестивали, спортивные мероприятия, мастер классы) ; *1 балл за выпуск журнала, буклета, газеты (за каждую тему, но не более 3 газет); *1 балл за участие родителей в конкурсах и выставках (участие не</p>

		менее 3 семей от группы, если не введены ограничения по требованиям)
1.5. Обеспечение коррекционно-образовательного процесса	1.5.Разработка индивидуальных образовательных маршрутов для детей с ОВЗ, требующих особого внимания и/или одаренных детей.	По разделу 1.5. начисляется: *2 балла за составление адаптированной программы
1.6. Организация и проведение утренников, развлечений, досугов для детей.	1.6.Проведение утренников, развлечений с детьми с целью их гармоничного развития, для углубления музыкальных представлений детей и проявления у них положительных эмоций.	По разделу 1.6. начисляется: *1 балл за эпизодическое исполнение ролей; *0,5 балла за дублирование роли; *2 балла за роль, требующую длительного пребывания на утреннике; *1 балла за изготовление атрибутов и костюмов; *3 балла за украшение зала к праздникам.
2. Развитие воспитанников и сохранение здоровья.		
2.1. Организация физкультурно-оздоровительной работы	2.1. Проведение физкультурно-оздоровительных и закаливающих мероприятий с детьми с целью укрепления и сохранения физического и психического здоровья воспитанников, пропаганда здорового образа жизни.	По разделу 2.1. начисляется: *1 балл (за каждое) за организацию и проведение физкультурных праздников (общесадовских, не календарных, без участия воспитателя по ФИЗО, но не более 4)
2.2. Безопасность участников образовательного процесса	2.2. Отсутствие случаев травматизма и заболеваний воспитанников, связанных с нарушением технических и санитарно-гигиенических норм	По разделу 2.2. начисляется: *3 балла в случае отсутствия случаев травматизма. Баллы не выставляются если была незначительная травма и

		акт не составлялся.
2.3. Участие и результаты участия воспитанников в олимпиадах, конкурсах, проектах	2.3. Участие воспитанников в мероприятиях, направленных на социально-педагогическую поддержку дошкольников, обладающих разными возможностями для развития творческих способностей	По разделу 2.3. начисляется: Очное участие: * всероссийский и региональный уровень - 5 баллов (1-3 места), 3 балла (участие, лауреатство); * городской уровень – 4 балла (1-3 места), 2 балл (участие, лауреатство); * в ДОО – 2 балла (1-3 места), 1 балл (участие, лауреатство). Оценивается конкурс, а не количество участников или победителей. Берется лучший результат
2.4. Работа с детьми из социально неблагополучных семей	2.4. Осуществляется взаимодействие и консультативная помощь социально неблагополучным семьям.	По разделу 2.4. начисляется: *2 балла при осуществлении сотрудничества и взаимодействия с неблагополучными семьями (при предоставлении плана работы с неблагополучной семьей).
2.5. Коэффициент заболеваемости, посещаемости и наполняемости групп.	2.5. Стабильно низкий процент заболеваемости. Стабильно высокий процент фактической посещаемости. Превышение в группах плановой наполняемости (по муниципальному заданию).	По разделу 2.5. начисляется: *5 баллов за стабильный высокий % посещаемости (норма в адаптационных группах – от 50% до 60%, в средних и старших группах - от 70% до 80%).
3. Саморазвитие и самодисциплина педагога.		

<p>3.1. Развитие профессиональной компетенции педагога</p>	<p>3.1. Обобщение педагогом опыта работы и представление его на различных уровнях; участие в методических объединениях; выступление, мастер-классы, «круглые столы», семинары; участие в конкурсах профессионального мастерства различных уровней.</p>	<p>По разделу 3.1. начисляется: * На уровне ДОО: 1 балл содоклад, подготовка материалов; 2 балла выступление с докладом, 3 балла показ открытого мероприятия с детьми (родителями); * На уровне города, края: 2 балла содоклад, подготовка материалов, 3 балла выступление, *7 баллов показ открытого мероприятия с детьми (родителями). * 3 балла за публикации в научных, профессиональных образовательных изданиях из опыта работы и т.п, (за дублирование материала 1 балл). * 1 балл за подготовку презентации для выступлений, докладов. * 5 баллов за подготовку видеозаписи совместной деятельности с детьми на м/о. * от 1 до 5 баллов за работу в творческих, экспертных, аттестационных группах, комиссиях</p>
<p>3.2. Осуществление инновационной деятельности</p>	<p>3.2. Разработка, внедрение технологий, методик, трансляция передового педагогического опыта, стремление к новациям и</p>	<p>По разделу 3.2. начисляется: *3 балла за активное участие в инновационных,</p>

	исследованиям.	пилотных площадках,
3.3. Реализация проектов, направленных на повышение авторитета, имиджа ДОО у родителей и общественности	3.3.	Работа на консультационном пункте ДОО – 3балла. Работа на сайте ДОО – 1 балл за месяц. Оформление залов, холла, коридоров ДОО (выставки творчества детей, педагогов, родителей) – 1 балл за мероприятие. Изготовление на ПК визиток, буклетов, презентаций, видео и фотоматериалов для ДОО – 1 балл за вид.
3.3. Коэффициент победителям и призерам конкурсов профессионального мастерства на различных уровнях	В течение одного года победителям и призерам конкурсов профессионального мастерства: - краевого – 10 баллов; - городского – 5 баллов; участникам конкурсов профессионального мастерства: - краевого – 5 баллов; - городского – 3балла. В течение периода победителям и призерам конкурсов в ДОО: - первое место – 3 баллов; - второе, третье – 2 балла; - участие -1 балл. Победителям и лауреатам всероссийских, региональных конкурсов учебно-методических материалов – 3 балла; городских – 2 балла.	
3.4. Исполнительская дисциплина педагогического работника	Качественная подготовка документации на ПМПК – 1 балл за ребенка.	

3.5. Коэффициент за дополнительную нагрузку, интенсивность и напряженность работы	<p>Работа с детьми 2х и более возрастов (не менее 10% - 1 балл, 20% - 2 балла, 30% - 3 балла, 40% - 4 балла).</p> <p>Участие в ремонте - 0 – 4 баллов.</p> <p>За работу не входящую в круг основных обязанностей – 0 – 5 баллов (субботники, цветники, уборка снега и т.д.).</p>	
3.6. Отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей, педагогов	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей – 1 балл, педагогов – 1 балл.	
Общая совокупность баллов по всем разделам:		

Оценочный лист

результативности профессиональной деятельности педагога _____ 20__

Фамилия, Имя, Отчество педагогического, должность

№ п/п	Коэффициенты	Баллы	Пояснения
	Коэффициент профессионального роста Кп.р. = 1, 2 (О-1,2 баллов)		
	обобщение педагогом опыта работы и представление его на: на муниципальном уровне, внутри ДОУ – 4 балла на краевом уровне – 8 баллов на всероссийском уровне – 12 баллов		
	участие в методических объединениях: на муниципальном уровне, внутри ДОУ – 4 балла на краевом уровне – 8 баллов на всероссийском уровне – 12 баллов		
1.	выступления, открытые занятия, мастер-классы в рамках конференций, "круглых столов", семинаров, педагогических чтений: на муниципальном уровне, внутри ДОУ – 4 балла на краевом уровне – 8 баллов на всероссийском уровне – 12 баллов		
	участие в конкурсах профессионального мастерства различных уровней: на муниципальном уровне, внутри ДОУ – 4 балла на краевом уровне – 8 баллов на всероссийском уровне – 12 баллов		
	подготовка и организация участия воспитанников в конкурсах, выставках, фестивалях детского творчества и спортивных мероприятиях: на муниципальном уровне, внутри ДОУ – 4 балла на краевом уровне – 8 баллов на всероссийском уровне – 12 баллов		
2.	Коэффициент посещаемости Кпв ≤ 1 , Кпп ≤ 1		
	Нагрузка		
	Сумма стимулирующей добавки:		

Заведующий

С.М.Вялкова

С результатом оценки моей деятельности ознакомлен (а)

_____ / _____ /
Дата

подпись

расшифровка подписи

